

DATI ANAGRAFICI DELL'IMPRESA

Ditta _____ Codice Gpv' Rctkgvleq Edile _____

Fax _____ Telefono _____

Modello di COMUNICAZIONE DI INVIO AL CORSO IN VISTA DELL'ASSUNZIONE

Egregio Signor _____

Ente Rctkgvleq Edile di _____

giorno-mese-anno

Abbiamo il piacere di comunicarle che è nostra intenzione procedere alla sua assunzione all'interno della nostra azienda con la qualifica di _____ con le condizioni previste da (barrare una casella):

- Contratto Collettivo di Lavoro Edilizia INDUSTRIA**
- Contratto Collettivo di Lavoro Edilizia ARTIGIANATO**
- Contratto Collettivo di Lavoro Edilizia COOPERATIVE**

La sua assunzione decorrerà dal _____, giorno in cui dovrà recarsi presso il nostro cantiere di sito in _____ per l'inizio effettivo del lavoro.

Come preannunciatole durante il colloquio e come da lei esplicitamente accettato, dovrà frequentare il **corso di 16 ore di formazione** d'ingresso che si svolgerà nei giorni:

(giorno-mese-anno)

.....

presso le 'l'gf'g'fgm)Gpv' Rctkgvleq Edile'f gnc 'Xcng'f)Cquc. in Località Autoporto 14/T, 11020 POLLEIN (AOSTA)

All'atto dell'ingresso in cantiere il lavoratore è tenuto a dimostrare di aver frequentato il corso ed a consegnare al responsabile di cantiere copia del Certificato di Formazione che l'Ente Rctkgvleq Edile gli rilascerà a fine corso.

La presente viene inviata, come contrattualmente previsto, all) **Gpv' Rctkgvleq Edile della Valle d'Aosta**, via Chambery 36/38 11100 AOSTA, cui la scrivente impresa dichiara di essere iscritta.

DATI ANAGRAFICI DEL LAVORATORE

Cognome _____ Nome _____

Nazionalità _____ Data di nascita _____

Codice Fiscale _____ Luogo di nascita _____

Se straniero, il lavoratore capisce/parla la lingua italiana? Sì No Abbastanza Poco

CONSENSO

Il trattamento dei dati per il quale si richiede il Vostro consenso, avrà solo finalità strettamente collegate allo svolgimento dell'attività formativa e non sarà oggetto di comunicazione o diffusione al di fuori dei casi previsti dalla Legge. Consenso ai sensi del D.Lgs. 196/2003: Codice in materia di protezione dei dati personali.

Consegnata a mano il giorno _____ alle ore _____

Firma per ricevuta

Si chiarisce che la presente comunicazione non sostituisce la lettera di assunzione, redatta secondo le norme di legge e di contratto, dalla quale può risultare anche la previsione di un periodo di prova.